

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA



# LPPD

AKHIR TAHUN ANGGARAN

DESA : HURUNG  
KECAMATAN : ADONARA BARAT  
KABUPATEN : FLORES TIMUR

AKHIR  
TAHUN  
ANGGARAN

2022

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang ESA yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Hurung Kecamatan Adonara Barat Kabupaten Flores Timur.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Hurung Kecamatan Adonara Barat Kabupaten Flores Timur Tahun 2022, ini merupakan bahan evaluasi dan tolak ukur dalam menentukan Rencana Kegiatan Tindak Lanjut, bagi Desa Hurung khususnya dan pada umumnya sebagai bahan kebijakan Pemerintah Kabupaten Flores Timur dalam menentukan program dan kegiatan pada Tahun Anggaran berikutnya.

Sehubungan di Tahun Anggaran 2022 Flores Timur Zona Merah wabah pandemi global Covid 19 sehingga Penggunaan Dana Desa lebih banyak terserap untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak desa. Banyak kegiatan yang sudah masuk APB Desa harus di refocusing dan realokasi untuk kegiatan penanggulangan wabah global pandemic Covid 19.

Dalam penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) ini, kami telah berusaha semaksimal mungkin, terkait dengan proses Penyelenggaraan Pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat di Desa Hurung Kecamatan Adonara Barat Kabupaten Flores Timur pada tahun 2022, baik di bidang pelayanan administrasi, pembangunan fisik maupun bidang pembangunan non fisik.

Kamipun menyadari bahwa pada prakteknya dalam proses pemenuhan kebutuhan masyarakat sesuai dengan target yang ditentukan dalam RPJM Desa dan RKP Desa, kami banyak menghadapi kendala, sehingga hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Hal tersebut tentu saja tidak terlepas dari kelemahan dan kekurangan kami yang masih banyak membutuhkan arahan bimbingan serta pembinaan dari pihak terkait.

Dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) yang kami sampaikan masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu kami membutuhkan koreksi, arahan dan kebijakan inovatif yang pada Tahun Anggaran berikutnya akan membimbing kami pada perubahan yang positif dalam penyelenggaraan pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat, menuju Desa Hurung sebagai desa yang maju, dan bersaing dengan desa - desa lain di Kabupaten Flores Timur.

Hurung, 31 Januari 2022  
Kepala Desa Hurung,  
  
**ANTONIUS LAOT AMA**



## DAFTAR ISI

SAMPUL.....	00
PENGANTAR.....	00
DAFTAR ISI.....	00
I. PENDAHULUAN.....	00
A. Tujuan .....	00
B. Visi Misi .....	00
C. Strategi Dan Kebijakan Pembangunan .....	00
II. PROGRAM KERJA PEMERINTAH DESA .....	00
A. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa .....	00
B. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan .....	00
C. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan .....	00
D. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat.....	00
E. Program Kerja Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa.....	00
III. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA .....	00
A. Peraturan Desa Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022.....	00
B. Peraturan Desa Tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2021.....	00
IV. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI .....	00
V. PENUTUP	
A. Kesimpulan .....	00
B. Ucapan Terima Kasih .....	00
C. Saran .....	00
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
1. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022 (Format A.1)	
2. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022 (Format A.2)	
3. Rincian Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2021 (Form B)	
4. Rincian Kegiatan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan (Format C.1)	
5. Rincian Kegiatan Bidang Pelaksanaan Pembangunan (Format C.2)	
6. Rincian Kegiatan Bidang Kemasyarakatan (Format C.3)	
7. Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat (Format D)	
8. Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak Desa (Format E)	
9. Laporan Rekapitulasi Jumlah Penduduk pada akhir bulan Desember Tahun 2022	
10. Fotocopy Buku Rekening Pemerintah Desa Hurung pada akhir bulan Desember Tahun 2022	

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA**  
**LPPD**  
**AKHIR TAHUN ANGGARAN 2022**  
**DESA HURUNG KECAMATAN ADONARA BARAT**  
**KABUPATEN FLORES TIMUR**

**I. PENDAHULUAN**

**1. TUJUAN**

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabilitas pengelolaan keuangan desa, sebagaimana ditegaskan dalam asas Pengelolaan Keuangan Desa (Asas Akuntabel). Hakikat dari pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggungjawabkan dari berbagai aspek baik secara hukum, administrasi, maupun moral. Pelaporan pengelolaan keuangan desa menjadi kewajiban Pemerintah Desa sebagai bagian tak terpisahkan dari penyelenggaraan pemerintahan desa.

Pelaporan ini sebagai salah satu wujud pengendalian pemerintahan Desa untuk:

- a. Melaporkan pelaksanaan kegiatan di masing - masing bidang sesuai kewenangan desa,
- b. Sebagai masukan bagi Pemerintah Daerah untuk mengevaluasi pelaksanaan pembangunan ditingkat desa,
- c. Sebagai bahan evaluasi terhadap kinerja Pemerintah Desa.

**2. VISI DAN MISI**

**a. Visi Desa**

*“Menciptakan Tata Kelola Pemerintahan yang Transparan, Demokratis dan Bertanggung Jawab menuju Desa Hurung yang Adil, Aman, Mandiri, Sehat dan Sejahtera.”*

**b. Misi Desa**

Dalam mewujudkan misi Desa Hurung Kecamatan Adonara Barat Kabupaten Flores Timur, maka disusunlah misi Desa sebagai berikut:

1. Melakukan reformasi birokrasi sistem kerja aparatur pemerintahan desa guna meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat.
2. Menyelenggarakan pemerintahan yang bersih, bebas dari KKN, dan bentuk-bentuk penyelewengan yang lainnya.
3. Menyelenggarakan urusan pemerintahan desa secara terbuka dan bertanggungjawab sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Menggali dan mendayagunakan potensi desa dalam upaya peningkatan PAD dan ekonomi masyarakat.
5. Membangun pola kehidupan masyarakat yang bersih dan sehat.
6. Menjalani kerja sama dengan semua pihak dalam rangka menciptakan kerukunan dan ketertiban serta peningkatan taraf hidup masyarakat.
7. Mengorganisir kaum muda dalam meningkatkan perannya sebagai kader pembangunan dan kader pemimpin masa depan.

8. Membangun relasi dengan lembaga pendidikan formal pada lingkup internal dan eksternal guna menunjang mutu pendidikan generasi Desa Hurung.
9. Pembangunan, perbaikan, dan pemeliharaan infrastruktur berdasarkan skala prioritas kebutuhan masyarakat.
10. Membuka ruang partisipasi dalam memberikan kritik, usul, saran bagi seluruh lapisan masyarakat.

### 3. STRATEGI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN

#### a. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

1. Meningkatkan daya dukung terhadap peningkatan pendapatan masyarakat;
2. Tersedianya sarana dan prasarana kebutuhan dasar masyarakat;
3. Terlaksananya program - program yang melibatkan partisipasi masyarakat;
4. Terwujudnya perubahan desa menuju desa maju dengan meningkatkan pemberdayaan masyarakat desa;

#### b. Arah Kebijakan Keuangan Desa

1. Penyelenggaraan belanja SILTAP, tunjangan;
2. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa;
3. Tunjangan dan operasional BPD;
4. Program Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil;
5. Program Penyusunan Dokumen Keuangan Desa;
6. Program Penyusunan Kebijakan Desa;
7. Program Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPD dan informasi kepada masyarakat;
8. Program Koordinasi, kerjasama penyelenggaraan pemerintahan & pembangunan;
9. Program Penyelenggaraan PAUD/TK;
10. Program Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa, Polindes milik Desa;
11. Program Penyelenggaraan Posyandu;
12. Program Penyelenggaraan Desa Siaga;
13. Program Pemeliharaan sambungan air bersih;
14. Program Penyelenggaraan Informasi Publik Desa;
15. Program Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi dan Komunikasi Informasi Lokal Desa;
16. Program Pembinaan Lembaga Adat;
17. Program Peningkatan Produksi Peternakan;
18. Program Peningkatan Kapasitas Kepala Desa dan Perangkat Desa;
19. Program Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan;
20. Program Penanggulangan Bencana;
21. Program Penanganan Keadaan Mendesak, BLT Dana Desa untuk COVID 19;

### c. Kebijakan Umum Anggaran

Secara Umum anggaran Desa Hurung diprioritaskan untuk mendukung keberhasilan dalam pencapaian Visi dan Misi yang telah ditetapkan. Anggaran Desa Hurung dipergunakan untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan dalam Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat, dan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa.

Kebijakan umum anggaran Desa Hurung berpedoman pada prinsip-prinsip penganggaran yaitu:

#### 1. Partisipasi Masyarakat

Yang mengandung makna bahwa pengambilan keputusan dalam proses penyusunan dan penetapan anggaran sedapat mungkin melibatkan partisipasi masyarakat sehingga masyarakat mengetahui akan hak dan kewajibannya dalam pelaksanaan anggaran.

#### 2. Transparansi Anggaran

Anggaran yang disusun harus dapat menyajikan informasi secara terbuka dan mudah diakses oleh masyarakat meliputi tujuan, sasaran, sumber pendanaan, jenis objek belanja, manfaat dan dampak yang akan diperoleh dari suatu kegiatan yang dianggarkan.

#### 3. Disiplin Anggaran, dalam hal ini adalah:

- a) Pendapatan yang direncanakan merupakan perkiraan yang terukur secara rasional yang dapat dicapai untuk setiap sumberpendapatan;
- b) Belanja yang dianggarkan merupakan batas tertinggi pengeluaran.

#### 4. Keadilan Anggaran

Pungutan desa yang bersifat swadaya atau gotong-royong dibebankan kepada masyarakat haruslah mempertimbangkan kemampuan masyarakat untuk membayar.

#### 5. Efisiensi dan Efektifitas Anggaran

Dana yang tersedia harus dimanfaatkan sebaik mungkin untuk dapat menghasilkan peningkatan pelayanan dan kesejahteraan bagi masyarakat sehingga perencanaan anggaran harus diperhitungkan secara cermat.

## II. PROGRAM KERJA PEMERINTAHAN DESA

### 1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

A. Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. *Penyelenggaraan belanja SILTAP, tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa.*
2. *Program Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan.*
3. *Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan Keuangan dan Pelaporan.*

III. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
  - a) *Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa.*
  - b) *Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa.*
2. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)
  - a) *Belanja Barang dan Jasa.*
  - b) *Penyediaan Tunjangan BPD.*
  - c) *Penyediaan Operasional BPD.*
3. Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil
  - a) *Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa.*
  - b) *Belanja Barang dan Jasa.*
  - c) *Belanja Operasional Perkantoran.*
4. Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
  - a) *Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDES (reguler).*
  - b) *Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug desa Non reguler).*
  - c) *Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa).*
  - d) *Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/APBDes Perubahan, LPJ).*
  - e) *Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes, Perkades).*
  - f) *Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPD dan Informasi kepada masyarakat.*
  - g) *Koordinasi/ Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan.*

1. **BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN**

A. Rencana Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. Pendidikan
  - a) *Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah (Non- Formal Milik Desa).*
2. Kesehatan
  - a) *Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (Obat, Insentif, KB, dsb).*
  - b) *Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu).*
  - c) *Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan.*
3. Kawasan Permukiman
  - a) *Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi, dll)*
  - b) *Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih milik Desa*
4. Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika
  - a) *Penyelenggaraan Informasi Publik Desa Poster, Baleho dll).*
  - b) *Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa.*

2. **BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**

A. Rencana Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. *Pembinaan Lembaga Adat Desa*

B. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. *Kelembagaan Masyarakat*

a) *Pembinaan Lembaga Adat Desa.*

3. **BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

A. Rencana Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. *Sub bidang Pertanian dan Peternakan*

a) *Peningkatan Produksi Peternakan(alat produksi/pengelolaan, kandang)*

2. *Sub bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa*

a) *Peningkatan Kapasitas Kepala Desa*

b) *Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa*

3. *Sub bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga.*

a) *Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan.*

B. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. *Sub bidang Pertanian dan Peternakan*

a) *Belanja barang dan jasa yang diserahkan kepada masyarakat.*

2. *Sub bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa*

a) *Peningkatan Kapasitas Kepala Desa*

b) *Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa*

3. *Sub bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga.*

a) *Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan.*

4. **BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA**

A. Rencana Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa sebagai berikut:

1. Penanggulangan Bencana Non Alam.
2. Penanggulangan Keadaan Mendesak.

B. Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. Penanggulangan Bencana
  - Belanja Tak Terduga Penanggulangan Bencana Covid 19
2. Penanggulangan Keadaan Mendesak
  - Belanja Tak Terduga Bantuan Langsung Tunai Dana Desa.

IV. **PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJADESA**

1. Peraturan Desa Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022.

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dengan Peraturan Desa Hurung Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022.

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Hurung Tahun Anggaran 2022, dengan rincian terlampir pada format A.1

**A. PENDAPATAN**

- Pendapatan Asli Desa	Rp.	12.100.000,-
- Pendapatan Transfer	Rp.	1.014.908.826,-
- Dana Desa	Rp.	685.953.000,-
- Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	Rp.	7.292.660,-
- Alokasi Dana Desa	Rp.	321.663.166,-
- Bantuan Keuangan Provinsi	Rp.	0.000.000.000,-
- Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	Rp.	0.000.000.000,-
- Pendapatan Lain-lain	Rp.	15.941.320,04,-
<b>Jumlah Pendapatan</b>	<b>Rp.</b>	<b>1.042.950.146,04,-</b>

**B. BELANJA**

- Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Rp.	387.499.943,-
- Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	Rp.	278.921.457,-
- Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp.	11.600.000,-
- Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp.	183.767.273,-
- Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat Dan Mendesak Desa	Rp.	304.060.000,-
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>Rp.</b>	<b>1.165.848.673,-</b>

**SURPLUS / (DEFISIT)** Rp. (122.898.526,96,-)

**C. PEMBIAYAAN**

- Penerimaan Pembiayaan	Rp.	130.026.703,-
<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>Rp.</b>	<b>0.000.000.000,-</b>
<b>SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN</b>	<b>Rp.</b>	<b>(7.128.176,04,-)</b>

2. Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022.

Peraturan Desa Hurung Nomor 12 Tahun 2022 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022, dengan rincian terlampir pada format B

#### V. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI

Adapun keberhasilan dan permasalahan serta solusi yang muncul dalam penyelenggaraan pemerintahan di Desa Hurung Kecamatan Adonara Barat Kabupaten Flores Timur, dapat diurai dalam tabel dibawah ini:

NO	BIDANG	KEBERHASILAN YANG DICAPAI	PERMASALAHAN YANG DIHADAPI	SOLUSI/UPAYA YANG DITEMPUH
1.	Bidang Pelaksanaan Pemerintahan Desa	a) Pengelolaan dan penatausahaan administrasi Desa.  b) Dokumen Kearsipan Desa.  c) Kelembagaan Desa	a) Kurangnya Pemahaman Peraturan Perundang undangan tentang Tata Kelola Pemerintahan Desa.  b) .Banyak sekali dokumen desa yang belum ditata secara baik.  c) Sampai dengan saat ini masih terdapat 1 (satu) Anggota BPD Lowong.	a) Pengadaan Dokumen Peraturan Perundang Undangan Tentang Tata Kelola Pemerintahan Desa.  b) Perlu pendampingan berkelanjutan terkait Kearsipan dan Tata Naskah Dinas.  c) Koordinasi dengan pihak kecamatan dan kabupaten untuk segerah dilakukan pengisian Lowongan BPD.
2.	Bidang Pelaksanaan Pembangunan	a) Pembangunan Sumber Air Bersih  b) Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa dan Pemberian PMT Gizi.	a) Masih banyak warga yang mengalami kekurangan air minum bersih.  b) Prevalensi stunting meningkat.	a) Pembangunan peningkatan sumber Air Bersih milik desa.  a. Pemberian Honor, insentif pelayan desa. b. Alokasi Anggaran untuk anak Stunting.
3.	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	a) Peningkatan Insentif/Honor Lembaga Kemasyarakatan Desa.	a) Kurangnya pos anggaran untuk Lembaga Kemasyarakatan Desa.	a) Pemberian Insentif/Honor Lembaga tepat waktu.
4.	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	a) Peningkatan Produksi Peternakan	a) Banyak ternak piaraan masyarakat yang mati akibat serangan wabah Virus.	Pengadaan Ternak Babi dan Kambing untuk masyarakat.

5	Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa	<p>a) Kegiatan Penanggulangan Bencana Desa.</p> <p>b) Kegiatan Penanganan Keadaan Mendesak ..</p>	<p>a) Flores Timur Zona Merah Pandemi Global Covid 19 Tahun 2022.</p> <p>b) Masih ada Wabah Pandemi Global Covid 19 Tahun 2022</p>	<p>a) Penyediaan Pos Anggaran Penanggulangan Bencana</p> <p>b) Penyaluran BLT DD 77 KPM</p>

## VI. PENUTUP

### 1. KESIMPULAN

Mengacu pada Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, pada pasal 3 poin 1 "*Laporan penyelenggaraan pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh kepala Desa kepada Bupati/walikota melalui camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya Tahun Anggaran*".

Laporan dan Pertanggungjawaban adalah babakan terakhir dalam siklus Pengelolaan Keuangan Desa, maka kami menyampaikan hal-hal pokok kesimpulan sebagai mana terurai dalam laporan ini:

- a. Dasar Hukum Pelaporan Pertanggungjawaban Akhir Tahun.
- b. Tahapan perencanaan yang merujuk pada RKP Desa Hurung.
- c. Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Program kegiatan Desa Hurung tahun anggaran 2022 berdasarkan APB Desa.
- d. Capaian keberhasilan, masalah dan penyelesaian masalah yang terjadi di Desa Hurung.

### 2. UCAPAN TERIMA KASIH

Tak lupa kami sampaikan banyak terima kasih kepada semua unsur yang terlibat membantu dalam penyelesaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Hurung Akhir Tahun Anggaran 2022, baik dari Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, dan terkhusus kepada Pendamping Kecamatan dan Pendamping Lokal Desa Hurung.

### 3. SARAN

Sesuai program pemerintah tentang pelaksanaan pembangunan yang dititik beratkan pada desa, maka diperlukan SDM yang tangguh, ulet dan berkemampuan, untuk itu perlu diadakan pelatihan Peningkatan Kapasitas dan pembinaan berkelanjutan.

Selaku penanggungjawab dan pelaksana pemerintahan di desa Hurung, kami punya keterbatasan dan banyak sekali kekurangan yang kami miliki. Laporan yang kami sajikan saat ini jauh dari harapan, oleh karena itu kami mohon petunjuk demi penyempurnaan dan perbaikan kearah yang lebih baik. Segala saran dan kritik kami terima sebagai bahan evaluasi.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2022 ini dibuat sebagai bahan evaluasi dalam penyelenggaraan Pemerintahan kami kedepan.

31 Desember 2022  
Kepala Desa Hurung,  
  
ANTONIUS LAOT AMA

**A.1. Format Rincian Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun 2022**

<b>I. PENDAPATAN</b>	
- Pendapatan Asli Desa	12.100.000,00
- Pendapatan Transfer	1.016.136.300,00
a. Dana Desa	685.953.000,00
b. Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	7.292.660,00
c. Alokasi Dana Desa	322.890.640,00
d. Bantuan Keuangan Provinsi	00.000.000,00
e. Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	00.000.000,00
- Pendapatan Lain-lain	12.000.000,00
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>1.040.236.300,00</b>
<b>II. BELANJA</b>	
- Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	391.318.073,00
- Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	278.927.657,00
- Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	12.000.000,00
- Bidang Pemberdayaan Masyarakat	183.767.273,00
- Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa	304.250.000,00
<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1.170.263.003,00</b>
<b>SURPLUS /DEFISIT(I-II)</b>	<b>(130.026.703,00)</b>
<b>III. PEMBIAYAAN</b>	
- Penerimaan Pembiayaan	130.026.703,00
<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>00.000.000,00</b>
<b>SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN</b>	<b>7.128.176,04</b>



Hurung, 31 Desember 2022  
Kepala Desa Hurung,

ANTONIUS LAOT AMA

A.2. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022

**PERUBAHAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA  
TAHUN ANGGARAN 2022  
PEMERINTAH DESA HURUNG**

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBER DANA
			SEMULA	MENJADI		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>1.</b>	<b>PENDAPATAN</b>				
	<b>4.1.</b>	<b>Pendapatan Asli Desa</b>	<b>10.100.000,00</b>	<b>12.100.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	
	4.1.2.	Hasil Aset Desa	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00	
	4.1.4.	Pendapatan Asli Desa	10.100.000,00	12.100.000,00	2.000.000,00	
	<b>4.2.</b>	<b>Pendapatan Transfer</b>	<b>1.016.136.300,00</b>	<b>1.016.136.300,00</b>	<b>00.000,00</b>	
	4.2.1.	Dana Desa	685.953.000,00	685.953.000,00	00.000,00	
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	7.292.660,00	7.292.660,00	00.000,00	
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	322.890.640,00	322.890.640,00	00.000,00	
	4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00	
	4.2.5.	Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00	
	<b>4.3.</b>	<b>Pendapatan Lain-lain</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>00.000,00</b>	
	4.3.1.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama Antar Desa	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00	
	4.3.2.	Penerimaan dari Perusahaan yang berlokasi di Desa Hurung	12.000.000,00	12.000.000,00	00.000,00	
	4.3.6.	Bunga Bank	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00	
	4.3.7.	Lain-lain Pendapatan Desa Yang Sah	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00	
		<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>1.038.236.300,00</b>	<b>1.040.236.300,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	
	<b>2.</b>	<b>BELANJA</b>				
<b>1.</b>		<b>BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>365.172.073,00</b>	<b>391.318.073,00</b>	<b>26.148.000,00</b>	
		Paket kegiatan:				
		a) Penyelenggaraan Belanja SILTAP, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan desa	320.950.900,00	320.950.900,00	00.000,00	ADD
		b) Penyediaan Operasional Pemerintah desa	7.058.300,00	7.058.300,00	00.000,00	ADD, DLL, PAD
		c) Penyediaan Tunjangan BPD	34.800.000,00	34.800.000,00	00.000,00	ADD
		d) Penyediaan Operasional BPD	1.001.960,00	1.001.960,00	00.000,00	ADD
		e) Penyusunan/Pendataan/ Pemutakhiran Profil desa	16.778.617,00	26.964.617,00	10.186.000,00	DDS

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBER DANA
			SEMULA	MENJADI		
1	2	3	4	5	6	7
		f) Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa	2.000.000,00	6.560.000,00	3.960.000,00	DDS
		g) Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya	2.699.000,00	12.699.000,00	10.000.000,00	DDS
		h) Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa	4.370.000,00	6.370.000,00	2.000.000,00	ADD, PAD
		i) Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	2.500.000,00	2.500.000,00	00.000,00	ADD
		j) Penyusunan Dokumen Kebijakan Desa	3.911.156,00	3.911.156,00	00.000,00	ADD, DLL, PAD
		k) Penyusunan Laporan Kepala Desa	6.362.400,00	6.362.400,00	00.000,00	PBH
		l) Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerinatahan dan Pembangunan	5.000.000,00	5.000.000,00	00.000,00	PAD
<b>2</b>		<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</b>	<b>275.123.657,00</b>	<b>278.927.657,00</b>	<b>3.804.000,00</b>	
		Sub bidang Pendidikan:	<b>36.357.727,00</b>	<b>36.051.000,00</b>	<b>(306.727,00)</b>	DDS
		a) Penyelenggaraan PAUD/TK	36.357.727,00	36.051.000,00	(306.727,00)	
		Sub bidang Kesehatan:	<b>148.208.300,91</b>	<b>142.112.300,91</b>	<b>(6.096.000,00)</b>	
		a) Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa	57.947.000,00	50.101.000,00	(7.846.000,00)	DDS
		b) Penyelenggaraan Posyandu	54.670.000,00	56.420.000,00	1.750.000,00	DDS
		c) Penyelenggaraan Desa Siaga	35.591.300,91	35.591.300,91	00.000,00	DDS
		Sub bidang kawasan pemukiman	<b>71.286.629,09</b>	<b>81.493.356,09</b>	<b>10.206.727,00</b>	
		a) Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga	7.450.000,00	8.650.000,00	1.200.000,00	DDS, DLL, PAD
		b) Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa	63.836.629,09	72.843.356,09	9.006.727,00	DDS
		c) Penyelenggaraan Informasi Publik desa	3.350.000,00	3.350.000,00	00.000,00	DDS
		d) Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan informasi	15.921.000,00	15.921.000,00	00.000,00	DDS
<b>3.</b>		<b>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>00.000,00</b>	
		Sub bidang Kelembagaan Masyarakat				
		a) Pembinaan Lembaga Adat	12.000.000,00	12.000.000,00	00.000,00	DLL
<b>4.</b>		<b>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</b>	<b>183.767.273,00</b>	<b>183.767.273,00</b>	<b>000.000,00</b>	
		Sub bidang Pertanian dan Peternakan	137.885.504,00	137.885.504,00	000.000,00	DDS

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBER DANA
			SEMULA	MENJADI		
1	2	3	4	5	6	7
		a) Peningkatan Produksi Peternakan	137.885.504,00	137.885.504,00	000.000,00	
					000.000,00	
		Sub bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur	37.881.769,00	37.881.769,00	000.000,00	
		a) Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	5.163.000,00	5.163.000,00	000.000,00	DDS
		b) Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	32.718.769,00	32.718.769,00	000.000,00	DDS
					000.000,00	
		Sub bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Perempuan	8.000.000,00	8.000.000,00	000.000,00	
		a) Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	8.000.000,00	8.000.000,00	000.000,00	DDS
5.		<b>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA</b>	332.200.000,00	304.250.000,00	(27.950.000,00)	
5.1.		Sub Bidang Penanggulangan Bencana	55.000.000,00	27.050.000,00	(27.950.000,00)	DDS
		a) Penanggulangan Bencana	55.000.000,00		(27.950.000,00)	
5.2.		Sub Bidang Keadaan Mendesak	277.200.000,00	277.200.000,00	000.000,00	DDS
		a) Penanggulangan Keadaan Mendesak	277.200.000,00	277.200.000,00	000.000,00	
		<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1.168.263.003,00</b>	<b>1.170.263.003</b>	<b>2.000.000,00</b>	
		<b>SURPLUS / (DEFISIT)</b>	<b>(130.026.703,00)</b>	<b>(130.026.703,00)</b>	<b>,00</b>	
		<b>PEMBIAYAAN</b>				
		Penerimaan Pembiayaan	130.026.703,00	130.026.703,00	00.000,00	
		SILPA Tahun Sebelumnya	130.026.703,00	130.026.703,00	00.000,00	
		<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>00.000,00</b>	<b>00.000,00</b>	<b>00.000,00</b>	
		<b>SISA LEBIH / (KURANG) PEMBIAYAAN ANGGARAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Hurung, 31 Desember 2022  
 Kepala Desa Hurung,  
  
 ANTONIUS LAOT AMA

B. Rincian Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN  
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA  
PEMERINTAH DESA HURUNG  
TAHUN ANGGARAN 2022**

Realisasi s.d 31/12/2021

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIH/(KURANG) (Rp.)
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>PENDAPATAN</b>			
4.1.	Pendapatan Asli Desa	12.100.000,00	12.100.000,00	00.000,00
4.1.2.	Hasil Aset Desa	12.100.000,00	12.100.000,00	00.000,00
4.1.4.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	12.100.000,00	12.100.000,00	00.000,00
4.2.	Pendapatan Transfer	1.016.136.300,00	1.014.908.826,00	1.227.474,00
4.2.1.	Dana Desa	685.953.000,00	685.953.000,00	00.000,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	7.292.660,00	7.292.660,00	00.000,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa	322.890.640,00	322.890.640,00	00.000,00
4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00
4.2.5.	Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00
4.3.	Pendapatan Lain-lain	12.000.000,00	15.941.320,04	3.941.320,04
4.3.1.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama Antar Desa	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00
4.3.2.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga	12.000.000,00	14.000.000,00	(2.000.000,00)
4.3.6.	Bunga Bank	0.000.000.000,00	1.941.320,04	(1.941.320,04)
4.3.7.	Lain-lain Pendapatan Desa Yang Sah	0.000.000.000,00	0.000.000.000,00	00.000,00
	<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>1.040.236.300,00</b>	<b>1.042.950.146,04</b>	<b>2.713.846,04</b>
<b>5.</b>	<b>BELANJA</b>			
5.1.	Belanja Pegawai	312.890.640,00	308.963.166,00	3.297.474,00
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	00.000,00
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640,00	243.863.166,00	1.227.474,00
	Tunjangan BPD	34.800.000,00	32.100.000,00	2.700.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	331.345.202,00	331.054.346,00	290.856,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	134.483.202,00	134.478.846,00	4.356,00
	Belanja Perjalanan Dinas	35.650.000,00	35.650.000,00	00.000,00
	Belanja Operasional Perkantoran	16.892.000,00	17.005.500,00	(113.500,00)

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	LEBIH/(KURANG) (Rp.)
1	2	3	4	5
	Belanja Jasa Honorarium	126.905.000,00	126.505.000,00	400.000,00
	Belanja Jasa Sewa	5.600.000,00	5.600.000,00	00.000,00
	Belanja Pemeliharaan	7.750.000,00	7.750.000,00	00.000,00
	Belanja Barang dan Jasa yang diserahkan kepada masyarakat	4.065.000,00	4.065.000,00	00.000,00
<b>5.3.</b>	<b>Belanja Modal</b>	<b>82.491.657,00</b>	<b>82.491.657,00</b>	<b>0.000.000.000,00</b>
5.3.5.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Meubeler dan Assesories	4.566.000,00	4.566.000,00	00.000,00
5.3.4.	Belanja Modal Peralatan khusus Kesehatan	2.441.000,00	2.441.000,00	00.000,00
	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	75.484.657,00	75.484.657,00	00.000,00
<b>5.4.</b>	<b>Belanja Tidak Terduga</b>	<b>304.250.000,00</b>	<b>304.060.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
5.4.1	Belanja Tidak Terduga	304.250.000,00	304.060.000,00	190.000,00
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1.170.263.003,00</b>	<b>1.165.848.673,00</b>	<b>4.414.330,00</b>
	<b>SURPLUS / (DEFISIT)</b>	<b>(130.026.703,00)</b>	<b>(122.898.526,98)</b>	<b>(7.128.176,04)</b>
<b>6</b>	<b>PEMBIAYAAN</b>			
6.1	Penerimaan Pembiayaan	130.026.703,00	130.026.703,00	00.000,00
6.1.1	SILPA Tahun Sebelumnya	130.026.703,00	130.026.703,00	00.000,00
	<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>00.000,00</b>	<b>00.000,00</b>	<b>00.000,00</b>
	<b>SISA LEBIH / (KURANG) PEMBIAYAAN ANGGARAN</b>	<b>0,00</b>	<b>7.128.176,04</b>	<b>(7.128.176,04)</b>

Hurung, 31 Desember 2022  
Kepala Desa Hurung, *h*



**ANTONIUS LAOT AMA**

C. Rincian Kegiatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

C.1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa b. Peraturan Bersama Kepala Desa c. Peraturan Kepala Desa d. Keputusan Kepala Desa	08 00 09 25
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk: 1) Laki-laki 2) Perempuan 3) Jumlah Kepala Keluarga 4) Jumlah Anggota Keluarga 5) Jumlah Jiwa b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan: 1) Pendidikan Umum 2) Pendidikan Khusus c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian: 1) PNS 2) TNI 3) Swasta	303 Org 312 Org 157 Org 615 Org 615 Org  303 Org 00 Org  13 Org 02 Org 142 Org
3.	Pertanahan	a. Status Tanah: 1) Sertifikat Hak Milik 2) Sertifikat Hak Guna Usaha 3) Sertifikat Hak Pakai b. Luas Tanah: 1) Bersertifikat 2) Belum Bersertifikat 3) Tanah Kas Desa c. Peruntukan: 1) Jalan 2) Tanah Ladang 3) Bangunan Umum 4) Perumahan 5) Ruang Fasilitas Umum d. Tanah yang Belum Dikelola 1) Hutan 2) Rawa-rawa	00 SHM 00 HGU 000 HP  00 Ha 00 Ha 00 Ha  00 Ha 00 Ha 00 Ha 00 Ha 00 Ha  00 Ha 00 Ha
4.	Manajemen Pemerintahan	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa b. Jumlah Anggota BPD c. Musyawarah Desa d. Musrengbangdes e. Musyawarah BPD	12 Org 05 Org 00 Org 00 Org 00 Org
5.	Ketentraman dan Ketertiban	a. Pembinaan Hansip 1) Jumlah Anggota 2) Alat Pemadam kebakaran 3) Jumlah Hansip Terlatih b. Ketentraman dan Ketertiban: 1) Jumlah Kejadian kriminal 2) Jumlah Bencana Alam 3) Jumlah Operasi Penertiban 4) Jumlah Pos Keamanan 5) Jumlah Kecelakaan Remaja	05 Org 00 Org 05 Org  00 Kasus 00 kali 00 kali 00 Unit 00 Kasus

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan	<p>a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:</p> <p>1) Rt/Rw 2) PKK 3) Karang Taruna 4) Pos Pelayanan Terpadu 5) LPM</p> <p>b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat</p> <p>c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa</p> <p>d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah</p> <p>e. Lembaga Adat</p> <p>f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan</p>	<p>Ada/Tidak</p>

### C.2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	<p>a. Jalan Desa</p> <p>b. Jalan Kabupaten/Kota</p> <p>c. Jalan Provinsi</p> <p>d. Jalan Negara</p> <p>e. Jembatan</p> <p>f. Kantor Kepala Desa</p>	<p>0,5 Km</p> <p>00 Km</p> <p>00 Km</p> <p>00 Km</p> <p>00 Unit</p> <p>Ada/Tidak</p>
2.	Pembangunan Pendidikan	<p>a. Tempat Pendidikan Umum</p> <p>1) Kelompok Bermain</p> <p>2) Taman Kanak-Kanak</p> <p>3) Sekolah Dasar</p> <p>4) Sekolah Menengah</p> <p>5) Akademi</p> <p>6) Institut/Sekolah Tinggi</p> <p>b. Tempat Pendidikan Khusus</p> <p>1) Pendidikan Pesantren</p> <p>2) Madrasah</p> <p>3) Sekolah Luar Biasa</p> <p>4) Balai Latihan Kerja</p> <p>5) Kursus-Kursus</p>	<p>00 Unit</p> <p>01 Unit</p> <p>01 Unit</p> <p>00 Unit</p>
3.	Pembangunan Kesehatan	<p>a. Rumah Sakit Umum Pemerintah</p> <p>b. Rumah Sakit Umum Swasta</p> <p>c. Rumah Sakit Kusta</p> <p>d. Rumah sakit Mata</p> <p>e. Rumah Sakit Jiwa</p> <p>f. Rumah Sakit Bersalin</p> <p>g. Posyandu</p> <p>h. Puskesmas</p> <p>i. Apotik</p>	<p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>01 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p>

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	<b>a. Sarana Olahraga:</b> 1) Lapangan Umum 2) Lapangan Khusus <b>b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:</b> 1) Gelanggang Remaja (Jumlah) 2) Gedung Kesenian (Jumlah) 3) Gedung Teater (Jumlah) 4) Gedung Bioskop (Jumlah) <b>c. Sarana Sosial</b> 1) Panti Asuhan 2) Panti Pijat Tunanetra 3) Wordo 4) Panti Jompo <b>d. Sarana komunikasi</b> 1) Radio Komunikasi (Jumlah) 2) Papan Pengumuman (Jumlah)	01 Unit 00 Unit
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	<b>a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan</b> <b>b. Industri Besar</b> <b>c. Industri Sedang</b> <b>d. Industri Rumah Tangga</b> <b>e. Tempat Rekreasi</b> <b>f. Hotel</b> <b>g. Restoran/Rumah Makan</b> <b>h. Saluran Irigasi</b>	134 Unit 02 Unit 01 Unit 04 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit

### C.3. Bidang Kemasyarakatan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	<b>a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa:</b> 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa 2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 3) Peraturan Menteri mengenai Desa <b>b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah</b> 1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa 2) Sosialisasi Peraturan Bupati Tentang Desa <b>c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa</b> 1) Sosialisasi Peraturan Desa 2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa 3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa	02 Kali 02 Kali 03 Kali 03 Kali 03 Kali 02 Kali 02 Kali 00 Kali

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa	04 Kali Ada/Tidak Ada/Tidak Ada/Tidak Ada/Tidak
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan	02 Kali 04 Kali 04 Kali 03 Kali 02 Kali 01 Kali
4.	Keagamaan	a. Majelis Taklim b. Majelis gereja c. Majelis Budha d. Majelis Hindu e. Remaja Masjid f. Remaja Gereja g. Remaja Budha h. Remaja Hindu	00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 01 Unit 00 Unit 00 Unit
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga b. Penampung Pekerja ke luar negeri	00 Unit 00 Unit

#### D. Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya b. Bidang Ekonomi c. Bidang Politik d. Bidang lingkungan hidup	03 Kali 04 Kali 03 Kali 04 Kali
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga b. Pemberdayaan Pemuda c. Pemberdayaan Olah raga d. Pemberdayaan Karang taruna	02 Kali 02 Kali 03 Kali 00 Kali
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan b. Bidang Kesehatan	06 Kali 03 Kali

E. Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak Desa

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Penanggulangan Bencana	Kegiatan Penanggulangan Bencana	00 Kegiatan
2.	Keadaan Darurat	Kegiatan Keadaan Darurat	01 Kegiatan
3.	Keadaan Mendesak	Kegiatan Keadaan Mendesak	01 Kegiatan

31 Desember 2022  
Kepala Desa Hurung,  
  
ANTONIUS LAOT AMA



**REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK  
TAHUN 2022**

DESA : HURUNG  
KECAMATAN : ADONARA BARAT  
KABUPATEN : FLORES TIMUR  
PROVINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

No.	URAIAN	JUMLAH	
1.	<b>PENDUDUK AWAL</b>		
	a. Laki-laki	291	Orang
	b. Perempuan	299	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	590	Orang
2.	<b>LAHIR</b>		
	a. Laki-laki	08	Orang
	b. Perempuan	03	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	11	Orang
3.	<b>MATI</b>		
	c. Laki-laki	02	Orang
	d. Perempuan	00	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	02	Orang
4.	<b>DATANG</b>		
	e. Laki-laki	13	Orang
	f. Perempuan	17	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	30	Orang
5.	<b>PINDAH</b>		
	g. Laki-laki	03	Orang
	h. Perempuan	05	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	08	Orang
6.	<b>PENDUDUK AKHIR</b>		
	i. Laki-laki	303	Orang
	j. Perempuan	312	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	615	Orang

NO.	MUTASI ANTAR	PINDAH			DATANG		
		L	P	L + P	L	P	L + P
1.	DESA	00	00	00	12	03	15
2.	KECAMATAN	00	03	03	01	01	02
3.	KABUPATEN	00	00	00	00	03	03
4.	PROVINSI	03	05	08	01	07	08
5.	NEGARA	00	00	00	00	03	03
	<b>JUMLAH</b>	<b>03</b>	<b>08</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>31</b>

Hurung, 31 Desember 2022  
Kepala Desa Hurung,  
  
**ANTONIUS LAOT AMA**

**REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK  
TAHUN 2022**

DESA : HURUNG  
KECAMATAN : ADONARA BARAT  
KABUPATEN : FLORES TIMUR  
PROVINSI : NUSA TENGGARA TIMUR

No.	URAIAN	JUMLAH			
1.	<b>BERDASARKAN KEWARGANEGARAAN</b>				
	<b>A. WNI</b>	303	Orang		
	- Laki-laki	312	Orang		
	- Perempuan				
	<i>Jumlah</i>			615	Orang
	<b>B. WNA</b>	0.000	Orang		
	- Laki-laki	0.000	Orang		
	- Perempuan				
	<i>Jumlah</i>			00.000	Orang
	<b>C. WNI + WNA</b>				
- Laki-laki	303	Orang			
- Perempuan	312	Orang			
<i>Jumlah</i>			615	Orang	
	<b>D. Jumlah Penduduk Berdasarkan Keawarganegaraan</b>				
- Laki-laki	303	Orang			
- Perempuan	312	Orang			
<i>Jumlah (A+B+C)</i>			615	Orang	
2.	<b>BERDASARKAN AGAMA</b>				
	<b>A. Islam</b>	12	Orang		
	- Laki-laki	16	Orang		
	- Perempuan				
	<i>Jumlah</i>			28	Orang
	<b>B. Kristen</b>				
	- Laki-laki	09	Orang		
	- Perempuan	13	Orang		
	<i>Jumlah</i>			22	Orang
	<b>C. Katholik</b>				
	- Laki-laki	284	Orang		
	- Perempuan	291	Orang		
	<i>Jumlah</i>			575	Orang
	<b>D. Hindu</b>				
	- Laki-laki	0.000	Orang		
	- Perempuan	0.000	Orang		
<i>Jumlah</i>			00.000	Orang	
<b>E. Budha</b>					
- Laki-laki	0.000	Orang			
- Perempuan	0.000	Orang			
<i>Jumlah</i>			00.000	Orang	
<b>F. Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama</b>					
- Laki-laki	0.000	Orang			
- Perempuan	0.000	Orang			
<i>Jumlah (A+B + C+ D+E+F)</i>			00.000	Orang	
3.	<b>TOTAL PENDUDUK</b>				
	- Laki-laki	303	Orang		
	- Perempuan	312	Orang		
<i>Jumlah</i>			615	Orang	

Hurung, 31 Desember 2022  
Kepala Desa Hurung, *[Signature]*  
  
**ANTONIUS LAOT AMA**